

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 34»
Петропавловск - Камчатского городского округа

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 5
«04» февраля 2019г.

Вас

«Утверждаю»
И.о директора МБОУ
«Средняя школа № 34»
Т.М. Черная
«04» февраля 2019г.



**Положение
об организации промежуточной и государственной итоговой аттестации
экстерном**

I. Общие положения

1.1. Положение об организации промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернов разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 17, п. 10 ч.3 ст.28,п.9 ст.33, ч.1,3 ст. 34,ст. 58, ч. 2 ст. 63);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г №1015;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 №НТ-1139/08 "Об организации получения образования в семейной форме";
- Письмо Рособрнадзора от 17.02.2014г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».

-Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. № 115 (п. 5.3. б)

1.2. В соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования и обучения с учетом потребностей и возможностей личности.

1.3. Право выбора формы получения образования и формы обучения принадлежит родителям (законным представителям) учащегося (с учетом мнения ребенка) до момента освоения им основной общеобразовательной программы или до достижения возраста 18 лет (п. 1 ч. 3 ст. 44 Закона). Право выбора формы получения образования и (или) формы обучения при освоении программы среднего общего образования или при достижении им возраста 18 лет принадлежит исключительно учащемуся (п. 1 ч. 1 ст. 34 Закона).

1.4. Промежуточную и государственную аттестацию в МБОУ «Средняя школа № 34» Петропавловск - Камчатского городского округа экстерном могут пройти обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Лица, не имеющие начального общего, основного общего или среднего общего образования, проходят аттестацию экстерном бесплатно.

1.6. Школа несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и государственной аттестации экстерном, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся. Школа не несет ответственность за обучение учащихся и не проводит с ними систематических занятий.

1.7. Учителя, привлекаемые для проведения промежуточной аттестации экстерном, отражают результаты промежуточной аттестации в протоколах (копии протоколов промежуточной аттестации хранятся в личном деле обучающегося).

II. Порядок организации прохождения аттестации экстерном

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации экстерном (приложение №1) подается директору школы: по программам среднего общего образования – лицом, желающим пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию (п.1ч.1 ст.34); по программам начального общего образования родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина; . основного общего образования – совершеннолетним лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.2. Устанавливаются следующие сроки подачи заявления:

-для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до начала её проведения - до 1 марта текущего года.

-для прохождения промежуточной аттестации экстерном принимаются в период с 1 сентября до 1 апреля текущего учебного года.

2.4. Директор школы на основании заявления издает приказ о прохождении аттестации экстерном, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации, назначает ответственного за организацию сдачи заместителя директора по УВР. Копия приказа хранится в личном деле.

III. Аттестация экстерном

3.1. Аттестация экстерном подразделяется на промежуточную (по всем предметам учебного плана для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования) и государственную итоговую за курс основного или среднего общего образования.

3.2. Обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию экстерном и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно (приложению № 2) .

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерном по одному или нескольким учебным предметам, модулям образовательной программы или нехождение промежуточной аттестации в сроки, определенные в приказе при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. МБОУ «Средняя школа № 34» Петропавловск – Камчатского городского округа совместно с родителями (законными представителями) создают все условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за ее своевременностью.

3.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, модулю не более двух раз в сроки, определенные школой по согласованию с родителями (законными представителями), в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.5. Промежуточная аттестация экстерном проводится 1 раз в год в конце года. В случае ускоренного освоения учащимся образовательной программы (освоения за один год программы двух лет обучения) по заявлению родителей обучающихся экстерном, можно

проходить аттестацию за один класс в декабре, за последующий класс в мае. Формы промежуточной аттестации экстерном по всем предметам учебного плана определяются методическим объединением учителей соответствующих предметов. Возможные формы промежуточной аттестации: зачёт, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа, а также различные сочетания этих форм.

3.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестации экстерном могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем общеобразовательным предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения (для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования).

3.7. В МБОУ «Средняя школа № 34» Петропавловск –Камчатского городского округа засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании лицензии.

3.8. Персональный состав комиссии по промежуточной аттестации экстерном утверждается приказом руководителя не позднее, чем за две недели до её проведения. В состав комиссии по промежуточной аттестации экстерном входят председатель комиссии - директор или его заместитель по учебной работе, экзаменующий учитель - предметник и член комиссии из числа педагогов общеобразовательного учреждения.

3.9. Комиссией по проведению промежуточной аттестации экстерном осуществляется организация, проведение и утверждение результатов промежуточной аттестации, подготовка аттестационных материалов, прием устных ответов и (или) проверка письменных аттестационных работ.

3.10. Результаты промежуточной аттестации экстерном отражаются в протоколах, которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения.

3.11. Обучающиеся, не получившие основного общего образования и не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование непосредственно в образовательной организации.

3.12. Обучающиеся выпускного класса, получившие неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации и не устранившие академической задолженности за две недели до начала государственной итоговой аттестации хотя бы по одному учебному предмету, решением педагогического совета не допускаются к государственной итоговой аттестации в текущем году и отчисляются из числа обучающихся.

3.13. Государственная итоговая аттестация экстерном проводится в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего или среднего общего образования.

3.14. Решение о допуске обучающихся экстерном к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

3.15. Обучающиеся экстерном, государственную итоговую аттестацию проходят в общие сроки.

4. Выдача документов об образовании государственного образца

4.1. Обучающиеся экстерном, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

4.2. Обучающиеся экстерном, прошедшие государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования - аттестат об основном общем или среднем общем образовании (далее - аттестат).

- 4.3. Решение о выдаче аттестата принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.
- 4.4. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана. (п. 5.3. б ФЗ № 115 от 14.02.2014)
- 4.5. В документах государственного образца запись об экстерне не делается.
- 4.6. Факт получения аттестата подтверждается личной подписью обучающегося экстерном, сделанной в момент получения аттестата в книге учета и записи выданных аттестатов, с указанием точной даты (день, месяц, год) получения.
- 4.7. Выпускникам IX класса, имеющим годовые, экзаменационные и итоговые отметки "5", выдается аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием).
- 4.7. Выпускникам средней общей школы, имеющим итоговые отметки «5» по всем предметам учебного плана и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются аттестаты особого образца (с отличием), вручаются медали «За особые успехи в учении».
- 4.8. Заполненные аттестаты регистрируются в книге учета и записи выданных аттестатов общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями Порядка получения, учета и хранения аттестатов.

5. Заключительные положения

- 5.1. Обучающиеся экстерном, участвующие в промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, при возникновении спорных вопросов вправе подать апелляцию как по процедуре проведения аттестации и экзаменов, так и о несогласии с полученными результатами.
- 5.2. Апелляции, связанные с проведением промежуточной аттестации экстерном, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса общеобразовательного учреждения.

Приложение № 1
К Положению о промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации экстерном
Директору МБОУ «Средняя школа № 34»
от _____

Заявление

Прошу зачислить меня (моего (ю) сына дочь) _____

ФИО полностью

с _____ 20__ года для прохождения экстерном за _____ класс
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам начального
общего, основного общего или среднего общего образования по предметам:

_____ (предмет)	_____ (форма аттестации)
_____ (предмет)	_____ (форма аттестации)
_____ (предмет)	_____ (форма аттестации)
_____ (предмет)	_____ (форма аттестации)
_____ (предмет)	_____ (форма аттестации)
_____ (предмет)	_____ (форма аттестации)
_____ (предмет)	_____ (форма аттестации)

С уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой, по которой учащийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации экстерном, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата

Подпись

Приложение № 2
К Положению о промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации экстерном в МБОУ «Средняя школа № 34»

**СПРАВКА
о промежуточной аттестации**

(фамилия, имя, отчество)

в МБОУ «Средняя школа №34» ПКГО в 20__ - 20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация за курс _____ класса по программам начального/основного/ среднего общего образования:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Модуль, полный курс	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

(Ф.И.О. обучающегося)

переведен (а) в _____,

Допущен/ не допущен к государственной итоговой аттестации за курс основной общей/ средней общей школы (протокол педсовета от ____ . ____ . 20__ г. № _____)

Директор
(М. П.)

« ____ » _____ 20__ г.