

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов"
Петропавловск-Камчатского городского округа
МБОУ «Средняя школа № 34»**

683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. ак. Королева, 23. Тел./факс: 27-30-43; e-mail:
school34_pkgo_41@kamgov.ru

«Согласовано»

Протокол заседания Педагогического совета
№ 8 от « 16 » января 2024г.

Секретарь _____ Власенко Т.В.

«Утверждаю»

Директор _____ Дулина М.Б.

« 17 » января 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
"Средняя школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов"
Петропавловск-Камчатского городского округа
(МБОУ «Средняя школа № 34»)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом МБОУ «Средняя школа №34» (далее ОУ), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы.

1.3. Настоящее Положение утверждается директором школы после рассмотрения и принятия его на педагогическом совете школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

Целями текущей и промежуточной аттестации является:

- а) установление фактического уровня теоретических знаний по предметам образовательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков,
- б) соотнесение этого уровня с требованиями Федерального Государственного Образовательного Стандарта во всех классах;
- в) контроль выполнения учебных программ и учебно-тематического плана изучения отдельных предметов.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- текущую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок);
- четвертную и полугодовую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися содержания компонентов какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода на основании текущей аттестации;
- годовую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания конкретного учебного предмета за учебный год.

1.5. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов

(заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое. **Устная** проверка- это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений.

2.2. Форму текущей аттестации (устный ответ; письменная работа в виде теста, контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, проверочной работы: зачёт, участие в групповой и парной работе, практическая работа, лабораторная работа, сдача нормативов, творческая работа, эстафета, конкурс и другое) определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.3. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. По курсу «ОРКСЭ» введено безотметочное обучение. Применяется зачетная система (зачет-незачет). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

2.5. Оценка устного ответа выставляется обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по пятибалльной системе в конце урока, но не позднее 15 часов текущего дня.

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной шкале. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- а) отметки за творческие работы, сочинения, изложения по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через 10 дней после их проведения;
- б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней. Отметки за сочинение на стр. «литература» и диктант с грамматическим заданием на стр. «русский язык» выставляются в журнал через дробь.

III. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации.

3.1. Четвертная, полугодовая промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

В 5-9 классах по предметам, преподавание которых по учебному плану ведется 1 час в неделю, промежуточная аттестация проводится за полугодие.

3.2. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков, с учетом преобладающей роли письменных работ. Результативность достижений учащихся оценивается в виде отметок «5», «4», «3», «2».

3.3. Четвертные отметки выставляются при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе текущих отметок, полученных в этих учебных заведениях.

3.5. Учащиеся, пропустившие по неуважительной причине более 65% учебного времени по предмету, не аттестовываются по итогам четверти (полугодия). В журнале на предметной странице выставляется «н/а».

3.6. Учащимся, пропустившим более 65% учебного времени по уважительной причине (болезнь, спортивные соревнования) может быть выставлена отметка за четверть (полугодие) после успешной сдачи зачета.

IV. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-11 классов. Годовая промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся 2-11 классов, за исключением:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- по состоянию здоровья заболевшие в период проведения годовой аттестации на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.2. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классном журнале в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.3. Итоговые годовые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены в соответствии с годовым учебным календарным учебным планом.

V. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие академические задолженности по итогам учебного года, переводятся в следующий класс с обязательной ликвидацией задолженностей в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию обучающимися

задолженностей в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.4. Обучающиеся, имеющие академические задолженности, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.5. Для прохождения промежуточной аттестации повторно в ОУ создается комиссия. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

5.6. Обучающиеся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие академические задолженности в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии.

5.7. перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета ОУ.

VI. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике выполнения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное поведение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через сообщения в «Сетевом городе», родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решении Педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженностей. Уведомление с подписью родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся передается заместителю директора по УВР,

6.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном МБОУ «Средняя школа №34»;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, её отсрочку.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребёнка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребёнка, результатов его промежуточной

аттестации;

- оказывать содействие своему ребёнку по ликвидации задолженностей в установленные ОУ сроки.

6.9. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОУ. Для пересмотра решения на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создаётся комиссия из трех человек, которая в письменной форме в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

VII. Обязанности администрации школы.

7.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация, а также формы её проведения;

- составляет график проведения контрольных работ по предметам.

Итоги мониторинга качества знаний учащихся по классам и предметам, определенным Отделом образования Управления образования Петропавловск-Камчатского городского округа, засчитываются формой проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

7.2. После завершения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся организует обсуждение её итогов на заседании Педагогического совета, директор школы оформляет приказом по школе решение педсовета о переводе обучающихся в следующий класс.