

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов"
МБОУ «Средняя школа № 34»**

683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. ак. Королева, 23. Тел./факс: 27-30-43;
e-mail: school34_pkgo_41@mail.ru

Рассмотрено
На заседании педагогического
Совета школы
Протокол № 1
« 12 » 09 2019 г.

Влас

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Средняя школа № 34»
М.Б. Дулина
« 12 » 09 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ №
ОБ УЧЕТЕ СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ
ПОЛОЖЕНИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федерального Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ФЗ РФ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом МБОУ «Средняя школа № 34».

1.2. Цель учета:

- получение полной и всесторонней информации о семьях учащихся и осуществление эффективной помощи семьям, оказавшимся в социально опасном положении;

1.3. Задачи учета:

- выявление и составление списка семей, находящихся в социально опасном положении;
- систематический контроль посещаемости школы учащимися из семей, находящихся в социально опасном положении;
- периодическая проверка жилищно-бытовых условий проживания учащихся школы;
- поэтапный контроль выполнения родительских обязанностей;
- оказание помощи в освоении учебной программы детям из семей, находящихся в социально опасном положении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию различного вида помощи семьям и обучающимся в решении возникающих проблем;
- коррекции девиантного поведения.

1.4. Основные понятия:

- семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая

детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними (в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ); ФЗ 120 надо

- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- программа индивидуальной профилактической работы - документ, в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа;

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

II. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ СЕМЕЙ, ОКАЗАВШИХСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

a. Социальный педагог совместно с заместителем директора по ВР и школьным психологом разрабатывает анкету «Выявление семей, находящихся в социально опасном положении», вопросы которой помогают классному руководителю оценить ситуацию в семье, понять взаимоотношения между детьми и родителями, выявить семьи, находящиеся в социально опасном положении.

b. Классные руководители в установленные сроки:

- проводят анкетирование, цель которого - выявление семей, находящихся в социально опасном положении;

- совместно с социальным педагогом посещают семьи, находящихся в социально опасном положении, с целью обследования жилищно-бытовых условий и оказания адресной помощи, составляют карту обследования семьи;

- совместно с социальным педагогом и школьным психологом анализируют информацию;

- оформляют аналитическую справку по форме, в которой указываются: ФИО ребёнка и родителей, место работы родителей и причины отнесения к данной категории.

c. Социальный педагог и заместитель директора по ВР обобщают информацию, полученную от классных руководителей, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и других источников информации (жалобы, заявления участников образовательного процесса и других лиц) по форме.

d. Обобщенная информация выносится для обсуждения на заседании

Совета профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся МБОУ «Средняя школа № 34».

III. ПОРЯДОК УЧЕТА

а. Учету подлежат семьи, имеющие детей, в которых:

- ребенку не обеспечено полноценное воспитание и обучение, нет должного контроля его развития, учебы и действий;
- создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

б. В установленный срок проводится заседание Совета профилактики с оформлением протокола о рассмотрении вопроса по оказанию социально- психологической, педагогической и правовой помощи семье, находящейся в социально опасном положении, с вынесением решений о постановке семьи, находящейся в социально опасном положении, на внутришкольный учет с целью оказания помощи и утверждения рекомендаций с указанием сроков предоставления должностными лицами заместителю директора по воспитательной работе оформленных материалов о результатах проведения мероприятий.

в. При необходимости принимается решение о ходатайстве рассмотрения вопроса по семье на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних (КДН).

г. Решение о постановке на внутришкольный учет или контроль выносится Советом профилактики безнадзорности и правонарушений МБОУ «Средняя школа № 34» и утверждается решением педагогического коллектива школы.

д. До принятия решения о постановке на учет социальный педагог, классный руководитель, социальный педагог, школьный психолог, школьный инспектор ОДН проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняют все аспекты возникших проблем, составляют социальный паспорт семьи.

е. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

IV. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ С СЕМЬЕЙ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

а. Социальный педагог, школьный психолог (при необходимости привлекается школьный инспектор ОДН и другие специалисты) совместно с классным руководителем в начале каждого полугодия (четверти) планируют и в течение планируемого периода времени осуществляют профилактическую работу с семьями, поставленными

- на учет.
- b. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся из семей, находящихся в социально опасном положении, контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.
 - c. Каждый исполнитель организует свою работу в соответствии со своими должностными обязанностями, оформляет в письменном виде материалы с результатами проведенной работы и предоставляет один экземпляр за своей подписью социальному педагогу.
 - d. Социальный педагог выполняет возложенные на него функции, а также оказывает методическую и консультативную помощь другим участникам процесса.
 - e. Заместитель директора по воспитательной работе организует контроль запланированной работы, регулярно рассматривает вопросы, связанные с выполнением мероприятий, предусмотренных индивидуально - профилактической программой, на административных совещаниях при директоре.
 - f. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся из семей, находящихся в социально опасном положении, и поставленных на профилактический учет, а также о наиболее значимых их проступках социальный педагог, классный руководитель информируют заместителя директора по воспитательной работе, администрацию МБОУ «Средняя школа № 34».
 - g. О проведенных мероприятиях социальный педагог, классный руководитель один раз в месяц информируют Совет профилактики, администрацию МБОУ «Средняя школа № 34» и фиксируют в своих папках классного руководителя в разделе «Содержание работы с учащимися, требующими особого внимания».

V. ПОРЯДОК СНЯТИЯ С УЧЕТА

5.1. Социальный педагог после получения материалов о результатах оказанной помощи:

- собирает сведения от лиц, осуществляющих оказания различного вида помощи семье оказавшейся в социально опасном положении, анализирует результаты проведенной работы;
- осуществляет подготовку материалов к проведению Совета профилактики: повестку дня, проект решения об эффективности и результатах оказанной социально-психологической и педагогической помощи,
- предоставляет на согласование заместителю директора по ВР оформленный документ о результатах проведенной помощи с приложением материалов, предоставленных должностными лицами, и проект решения заседания Совета профилактики о результатах оказанной помощи и (при необходимости) о ходатайстве в КДН и ЗП о снятии с учета семьи.

5.2. Совет профилактики проводит заседание с оформлением протокола и решения с оценкой профессионального исполнения должностными лицами мероприятий по оказанию помощи и о решении направлении ходатайства в ПДН

и КДН и ЗП о снятии с учета семьи.

5.3. По окончании заседания СП за подписью руководителя ОУ направляется ходатайство в ПДН и КДН и ЗП о снятии с учета с регистрацией в папке «Исходящие документы».

5.4. Социальный педагог в день получения от ПДН и КДН и ЗП решения о снятии с учета вносит запись о снятии с учета семьи с указанием номера решения ОВД и КДН ЗП и даты в журнал учета «Список семей, находящихся в социально опасном положении, для оказания социально-психологической и педагогической помощи».

5.5. Если семья состояла только на внутришкольном учете, в случае разрешения всех проблем заместитель директора по ВР составляет справку, на основании которой директор пишет приказ о снятии с внутришкольного учета этой семьи.

Приложение 1.

Схема работы семьей, находящейся в социально опасном положении.

